

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739631127 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.06.2026 за ГРН 2267705466774



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
22 июня 2026 г.
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

378/ОД

№ _____

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
"Московский продюсерский центр"
(редакция № 9)**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП "О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы" **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Устав Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (редакция № 9) (далее – Устав).

2. Директору Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр":

2.1. Подать в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве заявление о государственной регистрации Устава (п. 1) в течение пяти рабочих дней (если иной срок не установлен законом).

2.2. После государственной регистрации Устава (п. 2.1) в течение трех рабочих дней направить его сканированную копию в Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Информационно-консультационный центр Департамента культуры города Москвы" в порядке, установленном приказом Департамента культуры города Москвы от 21 сентября 2021 г. № 710/ОД "О порядке актуализации сведений в Корпоративном информационном сервисе Департамента культуры города Москвы".

2.3. Уведомить Управление координации общегородских программ, Управление государственной службы и кадров Департамента культуры города Москвы посредством Системы электронного документооборота Правительства Москвы о государственной регистрации Устава в течение трех рабочих дней со дня его регистрации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы А.А.Марзаеву.

Руководитель



А.А.Фурсин

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента культуры
города Москвы
от "22" 06 2026 г. № 378/02

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
"Московский продюсерский центр"
(редакция № 9)

Москва,
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Полное наименование организации: Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (далее – Учреждение).

1.2. Сокращенное наименование Учреждения: ГБУК г. Москвы, "Московский продюсерский центр".

1.3. Наименование Учреждения на английском языке: "State Budget Institution of Culture in Moscow "Moscow producer center".

1.4. Наименования Учреждения, используемые в информационных ресурсах и рекламных целях: #Моспродюсер, #мкцсч, #ЦентрЩукино, #КЦЩукино, #ТвойЦентрКультуры, #НаНагорной, #дом4.

1.5. Учреждение создано на основании решения Исполнительного комитета Московского городского совета народных депутатов от 15 декабря 1986 г. № 2938 "О внесении изменений в сеть бюджетных учреждений Главного управления культуры".

1.6. Наименование Учреждения при создании: Государственный клуб "деревня Рождественно".

Государственный клуб "деревня Рождественно" переименован в Государственный Дом культуры "Северное Чертаново" Севастопольского района в соответствии с приказом Главного управления культуры Исполнительного комитета Московского городского совета народных депутатов от 30 августа 1987 г. № 320 "Об отнесении к IV группе по оплате труда руководящих работников и специалистов Государственного Дома культуры Севастопольского района".

В соответствии с решением Исполнительного комитета Севастопольского района Совета народных депутатов г. Москвы от 8 июля 1987 г. № 3776 "Об открытии государственного клуба в микрорайоне Чертаново Северное" в микрорайоне Северное Чертаново с 1 июля 1987 г. открыт государственный клуб.

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 8 октября 1991 г. № 125 "О новой структуре сферы культуры в г. Москве и в связи с упразднением районных исполнительных комитетов" Государственный Дом культуры "Северное Чертаново" Севастопольского района переименован в Государственный Дом культуры "Северное Чертаново".

Устав Учреждения (далее – Устав) утвержден приказом Комитета по культуре города Москвы от 15 сентября 1993 г. № 168 "Об утверждении Устава Государственного Дома культуры "Северное Чертаново", зарегистрирован Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы 1 ноября 1993 г. с внесением в реестр за номером № 125-3.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) в соответствии с приказом Комитета по культуре города Москвы от 14 июля 1999 г. № 340 "Об утверждении изменений и дополнений в Устав Государственного Дома культуры "Северное Чертаново" и Устав

Государственного Дома культуры "Гармония" ЮАО" Устав Государственного Дома культуры "Северное Чертаново" зарегистрирован Московской регистрационной палатой Правительства Москвы 11 октября 1999 г. за № 086.406;

2) в соответствии с приказом Комитета по культуре города Москвы от 25 января 2006 г. № 15 "Об утверждении Устава Государственного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" Государственный Дом культуры "Северное Чертаново" переименован в Государственное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново".

Устав Государственного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" утвержден, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 10 февраля 2006 г. за государственным регистрационным номером 2067746291215;

3) в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 6 июня 2007 г. № 450-ПП "О реорганизации Комитета по культуре города Москвы в Департамент культуры города Москвы" и приказом Департамента культуры города Москвы от 12 октября 2010 г. № 596 "О внесении изменений в уставы государственных учреждений культуры города Москвы Южного административного округа города Москвы" в Устав Учреждения внесены изменения, зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 26 ноября 2010 г. за государственным регистрационным номером 9107748304468;

4) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 1 декабря 2011 г. № 850 "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" (Новая редакция № 2)" Государственное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" переименовано в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново".

Устав утвержден в Новой редакции № 2, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 15 декабря 2011 г. за государственным регистрационным номером 9117747091563;

5) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 9 декабря 2015 г. № 1111 "О реорганизации Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" Учреждение является правопреемником присоединенного к нему в порядке реорганизации Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" по всем правам и обязанностям.

В соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 18 марта 2016 г. № 154 "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский культурный центр "Северное Чертаново" (редакция № 3)" Государственное бюджетное

учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Северное Чертаново" переименовано в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский культурный центр "Северное Чертаново".

Устав утвержден в редакции № 3, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 4 июля 2016 г. за государственным регистрационным номером 9167747472257;

6) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 9 августа 2017 г. № 572 "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский культурный центр "Северное Чертаново" переименовано в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский продюсерский центр".

Устав утвержден в редакции № 4, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 18 августа 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177748324433;

7) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 13 сентября 2017 г. № 633 "О внесении изменений в Устав Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" в Устав Учреждения внесены изменения, зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 13 октября 2017 г. за государственным регистрационным номером 8177748244842;

8) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 26 июля 2018 г. № 584/ОД "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (редакция № 5) Устав утвержден в редакции № 5, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 16 октября 2018 г. за государственным регистрационным номером 7187749860786.

9) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 20 октября 2019 г. № 765/ОД "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (редакция № 6) Устав утвержден в редакции № 6, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 21 октября 2019 г. за государственным регистрационным номером 8197748044035.

10) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 20 сентября 2022 г. № 767/ОД "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (редакция № 7) Устав утвержден в редакции № 7, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 29 октября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227709224400.

11) в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 29 декабря 2023 г. № 1126/ОД "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (редакция № 8) Устав утвержден в редакции № 8, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 17 января 2024 г. за государственным регистрационным номером 2247700417480.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый "Устав", утвержден в настоящей редакции приказом Департамента культуры города Москвы.

1.7. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.8. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланк и символику. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.10. На информационных ресурсах (официальный сайт, страницы социальных сетей, афиши, буклеты, сувенирная и рекламная продукция) Учреждение имеет эмблему (логотип) "МОСКОВСКИЙ ПРОДЮСЕРСКИЙ ЦЕНТР".

Способы выражения: изобразительный и словесный.

Эмблема (логотип) имеет базовые элементы:

а) на белом фоне находятся шесть прямоугольников, образующих ступени "лестницы";

б) словесная часть эмблемы (логотипа) "МОСКОВСКИЙ ПРОДЮСЕРСКИЙ ЦЕНТР" выполнена прописными буквами черного цвета в три строки.

Графическое изображение эмблемы (логотипа):



Для размещения на темных фонах эмблема (логотип) имеет инвертируемую версию, в которой "лестница" и словесная часть выполнены белым цветом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся

у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.13. Место нахождения Учреждения: 123298, г. Москва, ул. Маршала Малиновского, д. 7.

1.14. Учреждение осуществляет деятельность по следующим адресам:

123298, г. Москва, ул. Маршала Малиновского, д. 7;

117638, г. Москва, ул. Криворожская, д. 25А, пом. 3/1;

117648, г. Москва, микрорайон Северное Чертаново, д. 5, корп. Г, пом. 2/6/2;

117648, г. Москва, микрорайон Северное Чертаново, д. 4, корп. 401, пом. 1/2;

125009, г. Москва, Георгиевский пер., д. 3, стр. 3;

125009, г. Москва, Георгиевский пер., д. 3, стр. 1.

1.15. По своему типу и виду Учреждение относится к учреждениям культурно-досугового типа с функциями учреждения клубного, концертного, театрального типа.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала населения, а также условий, способствующих развитию творческой активности, инициативы, просвещения, социально-культурной адаптации и самореализации личности;

сохранение, развитие и распространение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;

поддержка любительского художественного, исполнительского,

изобразительного, научно-технического и декоративно-прикладного творчества, популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;

создание условий, способствующих формированию представления и развитию потребности в активном проведении досуга и отдыха населения;

сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга;

содействие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию населения;

развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества;

создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности исполнительской, художественной и театральной школ;

популяризация хорового и вокального искусства в Российской Федерации и за рубежом;

популяризация современного изобразительного, цифрового, театрального, музыкального и исполнительского искусства в Российской Федерации и за рубежом;

формирование у населения, в рамках осуществления культурной деятельности, в том числе деятельности по популяризации современного искусства неприятия идеологии экстремизма и идей терроризма, а также развития у него устойчивости к его пропаганде.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, групп туризма, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий технического творчества, иных клубных формирований различной направленности.

2.3.2. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских, общественно-социально-значимых мероприятий и проектов, в том числе выставок работ профессиональных и самодеятельных авторов.

2.3.3. Разработка, адаптация, организация, проведение и администрирование городских, федеральных и международных проектов и мероприятий, направленных на предоставление творческим сообществам новых возможностей по реализации своих творческих работ и талантов, в том числе с привлечением на договорной основе других юридических и физических лиц.

2.3.4. Подготовка, издание информационных и репертуарно-методических материалов, создание и реализация социокультурных проектов и программ.

2.3.5. Создание концертов, концертных программ, спектаклей, музыкально-театральных представлений, программ, как собственными силами, так и с привлечением на договорной основе других юридических и физических лиц, для показа на собственной или арендованных сценических площадках, в том числе и за рубежом, для трансляции по телевидению

и радио, для кино- и видеосъемок, а также для записи на иные материальные носители.

2.3.6. Проведение лабораторий, обучающих семинаров и тренингов (практических занятий) в области музыкального и арт-менеджмента, мастер-классов, стажировок с ведущими российскими и зарубежными мастерами и деятелями искусств, реализация иных программ повышения роста профессионального мастерства работников и участников, а также обеспечение преемственности артистической, исполнительской, художественной и композиторской школ.

2.3.7. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе граждан с ограниченными возможностями здоровья, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Организация гастролей творческих коллективов, создание и организация деятельности различных студий, групп, кружков, секций, творческих коллективов и иных клубных формирований, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знаниям в различных областях науки и мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах, вокалу), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков, творческих лабораторий по всем видам искусства, в том числе на платной основе, а также создание подготовительных и дошкольных групп для развития детей.

2.6.2. Организация, подготовка и проведение мероприятий культурно-досугового, досугово-развлекательного, просветительского, образовательного и творческого характера, в том числе разработка сценариев, программ указанных мероприятий, организация досуга.

2.6.3. Реализация билетов, абонементов на мероприятия, а также информирование об их проведении с использованием средств массовой информации и сети "Интернет".

2.6.4. Организация выставок и создание музейных экспозиций.

2.6.5. Экскурсионная деятельность.

2.6.6. Библиотечно-информационное обслуживание населения.

2.6.7. Изготовление и продажа изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр, календарей, значков, рекламной, сувенирной продукции.

2.6.8. Оказание рекламно-имиджевых услуг по проведению совместных культурно-творческих мероприятий.

2.6.9. Проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, площадок, школ-студий, мастерских, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной, культурно-досуговой и социально-культурной областях.

2.6.10. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения.

2.6.11. Осуществление услуг по изготовлению, прокату, реализации и ремонту культурного, сценического и спортивного инвентаря, сценических костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримёрных, постижерных и иных принадлежностей, звуковой, световой аппаратуры, настройке музыкальных инструментов.

2.6.12. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, демонстрация, прокат и реализация аудиозаписей, фото-, кино-, видеопroduкций, в том числе фильмов, создание теле- и радиопрограмм, радиоспектаклей, видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу, интернет-сайтов, а также их поддержка и развитие.

2.6.13. Предоставление прав на фото-, видео- и киносъемку.

2.6.14. Организация и осуществление интернет-показа (интернет-трансляций) концертов, концертных программ и других культурно-творческих мероприятий Учреждения и партнеров.

2.6.15. Организация и проведение конференций, конгрессов, симпозиумов, форумов, фестивалей и других общественно-культурных мероприятий, в том числе по тематике, связанной с исполнительскими, сценическими, изобразительным, цифровым и театральным искусствами.

2.6.16. Организация и ведение научно-методической, издательской, полиграфической деятельности.

2.6.17. Организация и предоставление доступа к сети "Интернет".

2.6.18. Организация деятельности по ведению и администрированию цифровых платформ в сфере деятельности Учреждения.

2.6.19. Торговля сувенирной, книжной продукцией, предметами художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организация выставок-продаж.

2.6.20. Предоставление услуг по художественному оформлению культурно-досуговых, культурно-массовых и социальных мероприятий.

2.6.21. Организация художественной росписи и создание Арт-объектов.

2.6.22. Оказание услуг в области общественного питания.

2.6.23. Оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию.

2.6.24. Организация деятельности студий звукозаписи, создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.6.25. Предоставление посреднических услуг по организации и проведению мероприятий.

2.6.26. Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

2.6.27. Предоставление на договорной основе сторонним организациям комплексных постановочно-сценических услуг, связанных с проведением концертов, музыкальных, музыкально-литературных и театральных представлений, иных культурных и общественно значимых мероприятий, а также услуг по организационно-техническому обеспечению мероприятий.

2.6.28. Организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе организация работы летних досуговых площадок на базе Учреждения и на базе других организаций.

2.6.29. Предоставление транспортных услуг, связанных с проведением культурно-массовых мероприятий.

2.6.30. Предоставление услуг камер хранения, игровых детских комнат.

2.6.31. Использование в рекламных и коммерческих целях, собственного наименования, символики, репродукций документов, хранящихся в Учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.32. Организация обучения и повышения квалификации работников культурно-досуговой сферы, организация и проведение научных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных разовых лекций, семинаров, консультаций, курсов, мастер-классов, стажировок и других мероприятий просветительской направленности.

2.6.33. Предоставление услуг по дополнительному образованию детей и взрослых, в том числе дополнительному предпрофессиональному образованию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами

города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор (далее – Руководитель Учреждения).

3.1.3. Руководитель Учреждения назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Руководителя Учреждения.

3.1.4. Заместители Руководителя Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Руководителя Учреждения и главный бухгалтер Учреждения, согласуется Руководителем Учреждения с Учредителем.

3.1.5. Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем вправе передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы, настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.2.3. Руководитель Учреждения руководит деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

3.2.4. Руководитель Учреждения организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.5. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (соглашения, контракты) от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Руководитель Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполняемых работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем и Департаментом городского имущества города Москвы в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок

с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) организовывать и обеспечивать с соблюдением принципов эффективности и разумности деятельность Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

х) нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является руководителем, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

ц) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.7. Руководитель Учреждения несет ответственность за результаты деятельности Учреждения, в том числе за организацию и проведение Учреждением мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителей Учреждения в таких мероприятиях.

3.2.8. Руководитель Учреждения организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности Учреждения, а также за решения задач по противодействию идеологии терроризма.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано

согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в имущественную казну города Москвы.

в имущественную казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Правительства Москвы.

6.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.
