

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении проекта "Уличный артист в парках"** **(правила проведения проекта)**

### **1. Терминология**

1.1. **Участник** – это участник проекта, исполнитель или коллектив, подавший заявку в проект, соответствующий всем требованиям и допущенный к следующим этапам отбора.

1.2. **Аккредитация** – допуск выбранных участников к выступлению на площадке.

1.3. **Аккредитованный участник** – это Участник, прошедший финальный отбор и получивший доступ к выступлениям на площадке.

### **2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения проекта "Уличный артист в парках" (далее – Проект).

2.2. Организатором Проекта является Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский продюсерский центр" (далее – Организатор) при поддержке Департамента культуры города Москвы и Автономной некоммерческой организации "Развитие парков". Проект имеет свою символику и фирменный стиль.

2.3. Периодичность проведения Проекта – 1 раз в год.

2.4. Сроки проведения Проекта устанавливаются и публикуются Организатором на официальных страницах: <https://mosproducer.ru>, <https://vk.com/mosproducer>.

2.5. Участие в Проекте осуществляется на конкурсной основе в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

2.6. Участие в Проекте является бесплатным.

2.7. Для организации и проведения Проекта создается организационный комитет и жюри. Состав организационного комитета и жюри формируется Организатором Проекта.

2.8. Организатор Проекта вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящее Положение.

2.9. Все действия, предусмотренные настоящим Положением, считаются совершенными и фиксируются Организатором по московскому времени.

2.10. Настоящее Положение, информация о проведении Проекта размещается в открытом доступе на странице сайта в сети Интернет по адресу: <https://mosproducer.ru>.

### **3. Порядок проведения Проекта**

3.1. Для участия в Проекте необходимо заполнить и подать заявку на участие и пройти конкурсный отбор (далее – Конкурс), состоящий из трех этапов:

3.1.1. 1 этап Конкурса – подача и прием онлайн-заявок на участие.

3.1.2. 2 этап Конкурса – полуфинал – отбор в 3 этап по результатам просмотра видеозаписей исполнения творческого номера.

3.1.3. 3 этап Конкурса – финал – просмотр видеозаписей исполнения творческого номера представителями парков/учреждений и определение победителей Проекта.

3.2. Сроки проведения каждого этапа определяются Организатором Проекта и публикуются на его официальных страницах.

3.3. По итогам финального отбора жюри определяет победителей Проекта, которые получают допуск к выступлениям (далее – Аккредитация) на площадках парка/учреждения, который их выбрал.

3.4. Участник, получивший Аккредитацию, является аккредитованным участником Проекта (далее – Аккредитованный участник).

3.5. После получения Аккредитации Организатор передает указанные в заявках на участие персональные данные каждого из Аккредитованных участников тому парку/учреждению, который предоставил им Аккредитацию.

3.6. Организатор публикует список Аккредитованных участников на официальных страницах Проекта, после чего связывается с каждым из них путем направления электронного письма по адресу, указанному в заявке на участие.

### **4. Требования к Участникам Проекта**

4.1. К участию в Проекте допускаются физические лица в возрасте от 18 лет, а также несовершеннолетние лица при наличии официального разрешения родителя или иного законного представителя, направившие заполненную заявку на участие на сайте Организатора: <https://mosproducer.ru>, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. Участниками Проекта являются лица, соответствующие настоящим правилам, чьи заявки отобраны и допущены к участию в последующих этапах Конкурса.

4.3. Один Участник может принять участие в Проекте не более чем в двух коллективах либо сольно и в одном коллективе.

4.4. Количество и состав Аккредитованных участников коллектива является постоянным до окончания сезона и не подлежит изменению.

4.5. Замена участников исполнителя/коллектива возможна только на 2 этапе отбора Конкурса.

## **5. Порядок проведения конкурсного отбора**

5.1. На 1 этапе Конкурса заявители заполняют заявку на участие установленного образца на сайте Организатора, пройдя по ссылке: <https://mosproducer.ru/project/ulichnyj-artist-v-parkah/>.

5.2. К заявке на участие прикрепляется не менее 2 ссылок на видеозаписи исполнения творческого номера (далее – Видеозапись).

5.3. Видеозапись должна соответствовать следующим критериям:

5.3.1. Запись живого исполнения творческого номера.

5.3.2. Длительность Видеозаписи от 60 секунд.

5.3.3. Качество изображения в видеоролике не менее 480p.

5.3.4. Качественный звук.

5.3.5. Отсутствие ненормативной лексики, политической тематики, а также агитационного или провокационного характера выступления.

5.4. К заявке на участие также прикрепляется фотография и логотип исполнителя/коллектива при наличии.

5.5. При участии в Проекте творческого коллектива, заявка заполняется от имени ответственного представителя коллектива (далее – Представитель) с предоставлением информации о его составе, а именно: ФИО и даты рождения участников (далее – Персональные данные). Персональные данные предоставляются Представителем с согласия участников коллектива. Ответственность за разрешение всех споров и конфликтов, возникших между Участниками коллектива в рамках их участия в Проекте, в том числе ответственность за правомерность предоставления Персональных данных Участников коллектива Организатору, лежит на Представителе, подающем заявку на участие.

5.6. На 2 этапе Конкурса экспертный состав жюри, имеющий необходимые компетенции и опыт для объективной оценки творческого материала, рассматривает и прослушивает каждую заявку, поданную на участие в Проекте, из аккumulированной базы. Участники, чьи заявки на участие отобраны экспертным составом жюри, по завершении 2 этапа Конкурса допускаются к участию в финальном отборе Участников.

5.7. На 3 этапе Конкурса, который является финальным, представители парков/учреждений, выделивших площадки для выступления Аккредитованных участников, рассматривают каждую заявку, отобранную экспертным составом жюри и выбирают исполнителей/коллективы с целью предоставления последующей Аккредитации.

## **6. Состав и компетенция жюри**

6.1. Экспертный состав жюри (далее – Жюри) утверждается Организатором и состоит из:

6.1.1. На 2 этапе Конкурса: эксперты-представители Организатора, имеющие необходимые компетенции и опыт для объективной оценки творческого материала;

6.1.2. На 3 этапе Конкурса: представители парков/учреждений, предоставляющих площадки для выступления Аккредитованных участников.

6.2. Окончательное решение о предоставлении Участнику Аккредитации для выступления на площадках того или иного парка/учреждения принимает представитель парка/учреждения на 3 этапе Конкурса.

6.3. Решения Жюри окончательны и обсуждению, пересмотру или обжалованию не подлежат.

## **7. Критерии оценки**

7.1. Жюри оценивает Участников по следующим критериям:

7.1.1. Исполнительское мастерство.

7.1.2. Сценический образ (внешний вид артиста, поведение на сцене).

7.1.3. Общее впечатление от выступления.

7.1.4. Соответствие стилистики выступления концепции парка/учреждения, предоставляющего площадки для выступлений.

## **8. Порядок бронирования площадок**

8.1. К бронированию площадок допускаются только Аккредитованные участники Проекта.

8.2. Организатор присваивает Аккредитованному участнику индивидуальный идентификационный код (далее – Токен).

8.3. Бронирование площадок осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

8.3.1. Для получения доступа к бронированию площадок Аккредитованный участник должен авторизоваться на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы (mos.ru).

8.3.2. Далее Аккредитованный участник выбирает на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в подразделе Проекта раздела "Проекты Москвы" доступную площадку в соответствии с форматом выступления и вместимостью площадки.

8.3.3. После выбора площадки Аккредитованный участник указывает присвоенный ему Токен.

8.3.4. При корректности указанного Токена Аккредитованный участник выбирает свободные дату и время выступления и заполняет заявку на бронирование площадки, в которой указываются следующие сведения:

- ФИО заявителя (отчество при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
- количество и состав участников в соответствии с условиями пункта 4.5;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- наименование коллектива, творческий псевдоним исполнителя (при наличии);
- ФИО всех Участников в соответствии с документами, удостоверяющими личность;
- ссылка на видеозапись выступления Аккредитованного участника;
- фотография или логотип исполнителя/коллектива, поданный в заявке на Проект (на усмотрение Аккредитованного участника).

8.4. Не допускается прием заявок (бронирование):

8.4.1. На забронированные временные периоды.

8.4.2. Если площадка, на которую подается заявка, идентична площадке, указанной в имеющемся бронировании у заявителя на одну и ту же дату.

8.4.3. На разных площадках в одни и те же дату и временной период.

8.4.4. На площадки, вместимость которых меньше заявленного числа Участников.

8.4.5. Ранее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты выступления.

8.4.6. Позднее, чем за полчаса до назначенного времени бронирования.

8.4.7. При наличии блокировки у Аккредитованного участника со стороны Организатора.

8.4.8. При отсутствии у заявителя Аккредитации.

8.5. После прохождения процедуры бронирования на электронную почту заявителя приходит письмо-подтверждение (бронь).

8.6. Письмо-подтверждение действительно только для организации выступления на забронированной площадке в соответствии с датой и временем, указанными в письме-подтверждении.

8.7. Аккредитованный участник может забронировать площадку только на территории парка/учреждения, предоставившего ему Аккредитацию.

8.8. Перечень площадок (далее – Перечень), а также внесение изменений в Перечень (включение, исключение, перенос площадок) утверждаются Организатором Проекта.

8.9. Актуальный утвержденный Перечень размещается на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в подразделе Проекта раздела "Проекты Москвы": [mos.ru/city/projects/streetmusicfest/](http://mos.ru/city/projects/streetmusicfest/).

8.10. Отменить бронирование Аккредитованный участник может не позднее чем за сутки до начала выступления.

## 9. Порядок проведения выступлений

9.1. Аккредитованный участник обязуется находиться на площадке в период забронированного времени.

9.2. Во время выступления на забронированной площадке Аккредитованному участнику (всем участникам коллектива) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт).

9.3. Аккредитованные участники в возрасте до 18 лет должны находиться на площадке в присутствии законного представителя с документами, подтверждающими его полномочия (свидетельство о рождении или иные документы, подтверждающие опеку).

9.4. Выступление должно проходить в забронированное время. Продолжительность выступления составляет не более 2 часов. В указанный временной промежуток включены все действия, связанные с подготовкой, проведением выступления и освобождением площадки.

9.5. Отсутствие Аккредитованного участника на забронированной им площадке Проекта в период бронирования является основанием для его блокировки. Срок блокировки определяется в соответствии с пунктами 10.10-10.12. настоящего Положения.

9.6. Количество и состав Участников выступления должны соответствовать количеству и составу коллектива Аккредитованного участника, при этом допускается отсутствие одного лица из состава коллектива Аккредитованного участника.

9.7. Выступая на забронированной площадке парка/учреждения, Аккредитованные участники обязуются соблюдать следующие правила:

9.7.1. Не взимать с граждан обязательную оплату (не побуждать к оплате) выступлений и не использовать третьи лица с целью получения оплаты (аскеров).

9.7.2. Не осуществлять любую реализацию товаров, работ или услуг на возмездной основе и деятельность, цель которой – получение прибыли от продажи товаров, а также любое принуждение и призывы к покупке.

9.7.3. Не использовать открытый огонь, пиротехнические устройства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.п.).

9.7.4. Не курить и не распивать спиртосодержащие напитки, не употреблять наркотические вещества, на площадках (или имитировать их употребление), а также выступать в состоянии алкогольного или иного опьянения.

9.7.5. Не загрязнять место проведения выступления и близлежащей территории, в том числе полиграфической или иной печатной продукцией.

9.7.6. Не размещать полиграфическую и иную рекламную продукцию, а также не устанавливать дополнительные рекламные вывески и (или) ролл-апы.

9.7.7. Не использовать рекламную продукцию с политической тематикой в элементах одежды, а также в полиграфической и иной продукции.

9.7.8. Не размещать и не использовать логотипы (банков, социальных сетей и т.п.), кроме логотипов Аккредитованных участников, представленных в заявке.

9.8. Выступления Аккредитованных участников не должны включать: нецензурную брань и призывы к экстремизму, критику власти, насилию, пропаганде войны, употреблению наркотиков, алкоголя, иной информации, запрещенной для распространения среди посетителей парка, осуществлению иной противоправной деятельности, а также не должны создавать угрозы безопасности гражданам и нарушать общественный порядок.

9.9. Аккредитованный участник несет полную ответственность за возможные последствия своего выступления, связанные с нарушением вышеперечисленных правил.

9.10. Аккредитованный участник обязуется организовывать выступление в соответствии с правилами выступлений на площадках в зависимости от их следующих разновидностей:

9.10.1. По звуковому режиму:

- музыкальная – допускается использование звукоусиливающего оборудования с уровнем шума до 60 дБ;

- акустическая – запрещается использование звукоусиливающего оборудования и воспроизведение звука с уровнем шума выше 60 дБ;

- бесшумная – запрещается любое звуковое сопровождение, в том числе громкая декламация, музыкальная фонограмма, привлечение внимания с помощью голоса;

- подключение к электросети возможно только на площадках для музыкальных выступлений в соответствии с актуальным списком площадок и технического оснащения на сайте: <https://www.mos.ru/city/projects/streetmusicfest/>.

9.10.2. По количеству участников:

- до 3 артистов – площадка размером до 3 м<sup>2</sup>, на которой допускается выступление не более 3 артистов;

- до 10 артистов – площадка размером 4-7 м<sup>2</sup>, на которой допускается выступление не более 10 артистов;

- более 10 артистов – площадка размером свыше 7 м<sup>2</sup>, на которой допускается выступление более 10 артистов.

9.11. На забронированной площадке Аккредитованным участникам разрешено размещать для добровольных благодарностей зрителей кофры, ящики, другие емкости для благодарностей, реквизиты банковских карт и QR-коды без использования логотипов.

9.12. Безвозмездное распространение Аккредитованными участниками полиграфической или иной информационной продукции о своей деятельности, деятельности своего коллектива, информирование слушателей о наименовании и составе участников своего коллектива, а также о других возможных местах его выступлений, сопровождается обязательным обеспечением с их стороны правопорядка, чистоты площадки и близлежащей территории.

9.13. Площадки, предназначенные для выступлений в рамках Проекта, не оборудованы камерами хранения для музыкального и (или) иного оборудования, необходимого для выступления Аккредитованных участников.

## **10. Контроль выступлений**

10.1. Контроль соблюдения правил выступления на площадках осуществляется ответственным представителем парка/учреждения, предоставившего Участнику Аккредитацию, а также Организатором в рамках рабочего графика.

10.2. Представителем парка/учреждения и Организатором осуществляется контроль соблюдения правил выступления, соответствия даты и времени бронирования площадки, уровня шума (звука), количества и состава выступающих, а также соответствие сведениям, указанным Аккредитованным участником при бронировании, в том числе соответствие жанровой стилистике, представленной в видеозаписях исполнения творческого номера.

10.3. Контроль осуществляется с использованием фотофиксации и видеосъемки нарушений/отсутствия нарушений. Результаты контроля фиксируются в письменной форме, установленной Организатором.

10.4. В случае неустранения на месте замечаний, выявленных во время выступления, выступление прекращается представителем парка/учреждения или Организатором без предоставления дополнительного времени либо иной площадки для продолжения выступления.

10.5. В случае выявления представителем парка/учреждения или Организатором нарушения правил, установленных данным Положением, после завершения выступления Организатором выносится предупреждение в виде письма на электронную почту, указанную Аккредитованным участником в заявке на бронирование.

10.6. Организатор вправе отменить бронирование площадки по следующим основаниям:

10.6.1. Неоднократное нарушение Аккредитованным участником правил, установленных данным Положением.

10.6.2. Проведение запланированного мероприятия, не относящегося к целям и задачам Проекта.

10.6.3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, повлекших за собой невозможность организации выступления на забронированной площадке.

10.7. Уведомление об отмене бронирования площадки направляется Аккредитованному участнику по адресу электронной почты, указанному в заявке на бронирование.

10.8. В случае нарушения правил настоящего Положения Организатор имеет право ограничить Аккредитованному участнику последующий доступ к бронированию площадок.

10.9. При первичном нарушении правил настоящего Положения Организатор выносит предупреждение с последующим уведомлением

Аккредитованного участника по адресу электронной почты, указанному в заявке на бронирование.

10.10. В случае повторного нарушения правил настоящего Положения Организатор ограничивает Аккредитованному участнику последующий доступ к бронированию площадок сроком на 30 дней.

10.11. В случае нарушения правил настоящего Положения не более двух раз (кроме п. 10.13.) на усмотрение Организатора Аккредитованному участнику может быть ограничен доступ к бронированию площадок в определенном парке/учреждении.

10.12. В случае нарушения правил настоящего Положения более двух раз Организатор вправе снять с участия в Проекте Аккредитованного участника.

10.13. Организатор вправе снять с участия в Проекте Аккредитованного участника в случаях:

10.13.1. Передачи Токена Аккредитованным участником третьим лицам.

10.13.2. Отмены Аккредитованным участником бронирования более двух раз менее чем за сутки до времени начала выступления.

10.13.3. Фальсификации персональных данных при подаче заявки на бронирование площадки.

10.13.4. Отказа в предоставлении работнику со стороны Организатора и/или представителю парка/учреждения, предоставившего ему Аккредитацию,

письма-подтверждения и документов, удостоверяющих личность, в целях проверки соответствия информации, указанной в заявке Аккредитованного участника, в рамках проводимых Организатором контрольных мероприятий на площадке.

10.13.5. Нахождения в составе выступающего на площадке коллектива Аккредитованных участников, которые имеют действующее ограничение на участие в Проекте в связи с совершенными ранее нарушениями правил настоящего Положения.

10.13.6. Комплексного нарушения правил настоящего Положения в рамках одного бронирования и/или выступления (три и более нарушения правил бронирования площадок и выступлений, утвержденных разделом 9 настоящего Положения, в составе одного бронирования и/или выступления).

10.13.7. Неустранения на месте замечаний, выявленных в рамках контрольных мероприятий на площадке.

10.13.8. Выступления Аккредитованного участника на площадке парка/учреждения вне графика работы площадки, а также в случае временного приостановления функционирования Проекта.

10.13.9. Использования специальных технических программных средств ("бот-программы") при осуществлении бронирования.

## **11. Права и обязанности Участников**

11.1. Участник имеет право:

- 11.1.1. Получать информацию о сроках и условиях проведения Проекта.
- 11.1.2. Отказаться от участия в Проекте, письменно уведомив Организатора по адресу электронной почты [smf@mosproducer.ru](mailto:smf@mosproducer.ru) не позднее 5 рабочих дней после завершения приема заявок на участие.
- 11.2. Участник обязан:
- 11.2.1. Предоставлять достоверные данные при заполнении заявок на участие и бронирование.
- 11.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящие правила при участии в Проекте.
- 11.2.3. Нести ответственность за нарушение авторских и иных прав третьих лиц согласно действующему законодательству Российской Федерации.
- 11.2.4. В случае предъявления к Организатору каких-либо претензий и/или исков со стороны третьих лиц в связи с нарушением вышеуказанных прав самостоятельно урегулировать такие претензии и/или иски полностью, освободив Организатора от ответственности, в том числе от любых выплат в пользу таких лиц.
- 11.2.5. Дает согласие на обработку, сбор, хранение, использование персональных данных, а также согласие на использование своего фотографического изображения в рамках участия в Проекте.
- 11.3. С целью участия в настоящем Проекте Участник подтверждает:
- 11.3.1. Достижение возраста 18 лет, а также соответствие иным требованиям, приведенным в настоящем разделе Положения.
- 11.3.2. Свое согласие с настоящим Положением.
- 11.4. Организатор и представители парков/учреждений, предоставляющих площадки для выступления Аккредитованных участников, оставляют за собой право проверить документы, удостоверяющие гражданство, возраст и личность Участника и потребовать предоставления иной информации для целей участия в Проекте.
- 11.5. Не признаются Участниками Проекта и не имеют права принимать в нем участие:
- 11.5.1. Несовершеннолетние лица без официального разрешения родителя или опекуна на участие в Проекте.
- 11.5.2. Лица, приславшие свои заявки на участие до начала и после завершения приема заявок.

## **12. Права и обязанности Организатора Проекта**

- 12.1. Организатор Проекта обязан провести Конкурс в Проект в порядке, определенном настоящим Положением.
- 12.2. Организатор имеет право:
- 12.2.1. Временно или полностью прекратить проведение Конкурса в Проект, публично уведомив об этом Участников, разместив информацию на официальном сайте: <https://mosproducer.ru>.

12.2.2. Без предварительного объяснения причин снять с участия в Проекте Участника, предоставившего заведомо ложную информацию с целью участия в нем, а также неверно или не полностью оформившего заявку на участие в Проекте.

12.2.3. Снять с участия предоставленное творческое произведение, смысл которого носит политический, агитационной или провокационный характер.

12.2.4. Снять с участия в Проекте Аккредитованного участника в случае нарушения правил настоящего Положения более 2 (двух) раз.

12.3. Организатор и его уполномоченные представители не несут ответственности за:

12.3.1. Неточную или неправильную транскрипцию регистрации или представленной информации; нарушение сроков подачи заявки на участие, утрату заявки на участие или представленной информации при ее заполнении, произошедшие не по вине Организатора и/или его представителей, неполное оформление или направление по неправильному адресу, получение регистрационных документов по неразрешенным или незаконным каналам.

12.3.2. Технические сбои любого рода, в том числе неисправность телефонов, компьютеров, сетей, или программного обеспечения при заполнении и направлении заявки на участие в Проекте и заявки на бронирование площадки Проекта.

12.3.3. Отсутствие и/или недоступность сервиса сайта Организатора по техническим причинам, не зависящим от Организатора.

12.3.4. Ошибку электроники, которая может возникнуть в процессе обработки заявки.

12.4. Организатор и/или его уполномоченные представители не будут отвечать перед Участниками за любой косвенный, фактический, последующий ущерб или штрафные убытки в связи с проведением Конкурса и (или) участием в Проекте.

### **13. Дополнительные условия**

13.1. Факт участия в Проекте подразумевает, что Участник ознакомлен, выражает свое информационное и осознанное согласие и безоговорочно принимает (акцептует) условия Пользовательского соглашения, политики в области обработки Данных и конфиденциальности Данных, а также конфиденциальности персональной информации сайта.

13.2. Все Участники самостоятельно оплачивают расходы, понесенные ими в связи с участием в Проекте. Организатор не несет ответственности за расходы, которые Участники могут понести для участия в Проекте.

13.3. Участникам при использовании сайта запрещается использовать регистрационные данные другого зарегистрированного Участника, поскольку это может ввести в заблуждение Организатора относительно личности Участника.

13.4. Организатор, а также лица, уполномоченные на организацию и проведение Проекта, не несут ответственности за:

13.4.1. Качество связи в сети Интернет, качество работы Интернет-провайдеров и совместимость их оборудования и программного обеспечения с оборудованием и программным обеспечением Участников, а также за иные не зависящие от Организатора обстоятельства и/или ограничения, как и за все связанные с этим негативные последствия.

13.4.2. Отсутствие возможности связаться с Участником по причине технического сбоя в сети оператора связи, абонентом которой является Участник.

13.4.3. Любые действия Участников и/или третьих лиц, которые повлекли невозможность принятия участия в настоящем Проекте.

13.4.4. Функционирование телефонного оборудования, услуг почты, услуги курьера и действия третьих лиц.

13.4.5. Отсутствие доставки уведомлений по причине неактуальности имеющейся информации Участника, а также за технические проблемы с передачей данных при использовании каналов связи, используемых при проведении Проекта.

13.4.6. Нарушение участником правил Положения Проекта.

13.4.7. Блокировку номеров мобильных телефонов и нерабочее состояние мобильных телефонов Участников.

13.4.8. Невыполнение своих обязательств в условиях форс-мажорных обстоятельств, таких как: стихийное бедствие, пожар, наводнение, военные действия любого характера, блокады, существенные изменения в законодательстве, других неподвластных контролю со стороны Организатора обстоятельств, если эти обстоятельства препятствуют выполнению таких обязательств.

13.4.9. Потерянные или полученные с задержкой по времени заявки на участие в результате любого сбоя в сети, компьютерном оборудовании или программном обеспечении.

13.5. Во всем, что не предусмотрено настоящими правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

13.6. Каналы связи по вопросам реализации Проекта: адрес электронной почты: [smf@mosproducer.ru](mailto:smf@mosproducer.ru); горячая линия для телефонных звонков (с 10 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, ежедневно) +7 (495) 970-66-13.