

Администрация Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга  
Городская поликлиника № 44

## ПРИКАЗ

09.01.2019г.

№ 49/О

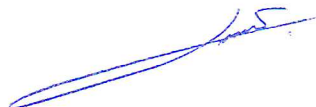
**«О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Городской поликлинике № 44»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Городской поликлинике №44 **АРЛАШИНА А.М.**, заместителя главного врача по медицинской части для работы по ГО и МР.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Городской поликлинике №44 (Приложение №1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.В. Гопеенко

**Функциональные обязанности  
ответственного за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений**

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений  
обязан:

1. Разрабатывать и представлять на утверждение главному врачу проекты локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).
2. Организовывать проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения.
3. Организовывать проведение оценки коррупционных рисков.
4. Принимать и передавать на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в Городской поликлинике №44 сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений контрагентами учреждения или иными лицами.
5. Организовывать проведение мероприятий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
6. Организовывать заполнение и рассмотрение документов о конфликте интересов.
7. Организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
8. Проводить индивидуальное консультирование работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
9. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
10. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.
11. Проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству учреждения.

12. Обеспечивать соблюдение сотрудниками учреждения соответствующих ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ в области противодействия коррупции.

13. Обеспечивать деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

14. Участвовать в проведении служебных проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции и иных правонарушений.